

Datenschutz Verarbeitungsverzeichnis (öffentlich)

gemäß §30 der DSGVO

des

Christliches Freizeithaus Schoppen e.V.

Schoppen 1

58540 Meinerzhagen

Vorwort

Das Christliche Freizeithaus Schoppen ist seit dem 11.09.1974 ein gemeinnütziger und anerkannter Verein gemäß §9 des KJHG. Der Schwerpunkt aller Angebote liegt im Bereich der Kinder und Jugendhilfe.

Verantwortliche Christliches Freizeithaus Schoppen e.V.:

Vorstandsvorsitzender: Thomas Kleine

Heimleiter: Andreas Fett

Datenschutzbeauftragter: Alexander Strunk

A. Zweckbestimmung der Datenverarbeitung

Im Rahmen der Freizeitarbeit werden Daten von Teilnehmern verarbeitet. Für die Freizeitorganisation und -durchführung, sowie Abrechnung und Freizeitnachbearbeitung werden personenbezogene Daten benötigt der Teilnehmer benötigt.

B. Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien

Es werden zu den betroffenen Personengruppen der unter Punkt A genannten Zwecke im Wesentlichen die folgenden personenbezogenen Daten bzw. Datenkategorien verarbeitet:

	Personengruppe	Daten bzw. Datenkategorien
B1	Freizeitteilnehmer	Adressdaten einschließlich Telefon- und Email-Daten, Geburtsdatum, ggf. biografische und medizinische Daten, Krankenkasse, Kontaktdaten der Erziehungsberechtigten, ggf. T-Shirtgröße
B2	Interessenten/Warteliste	Adressdaten einschließlich Telefon- und Email-Daten, Geburtsdatum
B3	Mitarbeiter, FSJler, frühere Mitarbeiter, Ehrenamtliche Mitarbeiter,	Name, Anschrift, Telefonnummer, Sozialversicherungsnummer, Bankverbindung, Gehalt, Arbeitszeugnisse, Lohnsteuerunterlagen, Lohn- und Gehaltsänderungen, Bescheid über Pfändungen des Lohns,

	Praktikanten, Referenden	Steuerklasse, Kirchensteuerabzug, Freibeträge, Krankenkasse, Krankenbescheinigungen, Qualifikation, Weiterbildungsnachweise, Führungszeugnis, Daten aus der Dienstplanung, Daten aus der Pflegedokumentation, Führerschein, Fahrtenbuch, Foto, Arbeitsergebnisse, Leistungsbeurteilung, Arbeitsunfälle, Schriftverkehr zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer, Kündigungsschreiben, Aufhebungsvertrag oder Akte betriebliches Eingliederungsmanagement, Aufzeichnung Video- und Tonaufnahmen
B4	Bewerber	Namensdaten, Adress- und Kommunikationsdaten, Geburtsdatum, Familienstand, Nationalität, Konfession, Ausbildung, Angaben zum beruflichen Werdegang, Zeugnisse und Qualifikationen, Schriftverkehr bzgl. Bewerbung
B5	Dienstleister	Adress- und Kommunikationsdaten, Bankverbindungen, Vertragsdaten, Terminverwaltungsdaten, Abrechnungs- und Leistungsdaten, Schriftverkehr Dienstleistungsempfänger und Dienstleister

C. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können

Die personenbezogenen Daten der betroffenen Personengruppen werden im Wesentlichen an folgende Empfänger weitergegeben:

	Personengruppe	Daten bzw. Datenkategorien
C1	Freizeitteilnehmer	Interne Stellen - z.B. Heimleitung, Freizeitleitung, Freizeitmitarbeiter, Küchenmitarbeiter, Öffentliche Stellen – z.B. Stadtjugendring
C2	Interessenten/Warteliste	Interne Stellen – z.B. Freizeitleitung, Freizeitmitarbeiter
C3	Mitarbeiter, FSJler, frühere Mitarbeiter, Ehrenamtliche Mitarbeiter, Praktikanten, Referenden	Interne Stellen – z.B. Heimleitung, Personalverwaltung, Buchhaltung, Externe Stellen – z.B. Krankenkassen, Berufsgenossenschaft, Rentenversicherungsträger, Finanzämter, ggf. Inkassofirmen, Rechtsanwälte, Polizei- und Sicherheitsbehörden, Staatsanwaltschaft, Arbeitsagenturen
C4	Bewerber	Interne Stellen – z.B. Vorstand, Heimleitung, Personalverwaltung
C5	Dienstleister	Interne Stellen – z.B. IT-Dienstleister (Homepage), ehrenamtliche Mitarbeiter im Bereich Homepage und Anmeldung

D. Regelfristen für die Löschung von Daten

Teilnehmer-Daten (Adresse, ...)	1 Jahr
BG-Fälle	15 Jahre
Vertragsunterlagen	6 Jahre
Administrative Unterlagen (mit Steuerbezug)	10 Jahre
Administrative Unterlagen (z.B. Geschäftsbriefe)	6 Jahre
Personalunterlagen (z.B. Lohnabrechnung)	10 Jahre
Bewerber-Unterlagen nach Versand der Absage: sofort bzw.	i.d.R. < 3 Monate

E. Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten

Eine Übermittlung von Daten an Drittstaaten ist nicht geplant.

F. Beauftragter für den Datenschutz

Alexander Strunk
info@schoppen.org

Meinerzhagen, den 12.02.2019